



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "V. Emanuele II"



Liceo Ginnasio "V. Emanuele II"  
Segret. 0872/710828 fax 0872/728567  
www.iislanciano.it

Via Bologna, n. 8 – 66034 Lanciano – C.F. 81001380690

E-Mail: [chis00900a@istruzione.it](mailto:chis00900a@istruzione.it)  
PEC: [chis00900a@pec.istruzione.it](mailto:chis00900a@pec.istruzione.it)



Liceo Artistico "G. Palizzi"  
Segret. 0872/49374 fax 0872/712219  
www.iislanciano.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "VITT. EMANUELE II"-LANCIANO  
Prot. 0003951 del 20/09/2017  
01-06 (Uscita)

Lanciano 20/09/2017

I SIGG. DOCENTI  
del Liceo Classico  
"V. Emanuele II"

SEDE

All'albo dell'Istituto - Sito Web

**OGGETTO: a) Elezione dei rappresentanti dei genitori e degli alunni nei Consigli di classe per l'a.s. 2017/2018;**

**b) Elezione dei rappresentanti degli alunni nel Consiglio d'Istituto per l'a.s. 2017/2018;**

**b) Elezione dei rappresentanti degli alunni nella Consulta Provinciale degli Studenti per l'a.s. 2017/2018 e l'a.s. 2018/2019.**

Il 11/10/2017 (mercoledì mattina), si terranno le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti degli alunni nei Consigli di classe, nel Consiglio d'Istituto e nella Consulta Provinciale degli Studenti

Il 11/10/2017 (mercoledì pomeriggio) si terranno le elezioni per il rinnovo dei rappresentanti della componente genitori nei Consigli di classe.

In tali circostanze le operazioni assembleari, di voto e di scrutinio delle schede si svolgeranno secondo le modalità appresso indicate.

### **ELEZIONI GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE**

Le operazioni assembleari e di voto si svolgeranno secondo il seguente ordine:

- ore 15:00 apertura assemblee;
- l'assemblea sarà presieduta dai coordinatori di classe;
- terminata la fase assembleare ore 17:00, in cui verranno illustrate le caratteristiche e le finalità dei Consigli di classe ed il ruolo dei rappresentanti dei genitori negli stessi, dopo aver compilato il relativo verbale, si procederà a costituire il seggio elettorale;
- alle ore 19:00 chiusura delle operazioni di voto, spoglio e proclamazione degli eletti;
- il seggio elettorale è composto da n. 3 (tre) genitori: di questi, uno assumerà l'incarico di presidente del seggio, gli altri fungeranno da scrutatori. Durante questa fase il docente delegato avrà cura di svolgere un ruolo di guida per i genitori.
- Nella eventualità che gli elettori di una o più classi siano presenti in numero esiguo, è consentito far votare gli elettori predetti presso il seggio di altra classe nella quale, a tal fine, sarà trasferita la lista degli elettori della classe e l'urna elettorale;

I risultati elettorali andranno riportati sul relativo verbale.

### **ELEZIONI ALUNNI NEI CONSIGLI DI CLASSE**

Le operazioni assembleari e di voto si svolgeranno secondo le seguenti modalità:

- ore 10:50 termine delle lezioni;

- alle ore 11:00 ha inizio l'assemblea di classe, l'insegnante della terza ora di lezione, delegato dal Dirigente Scolastico, controllerà il regolare svolgimento dell'assemblea e si preoccuperà di far nominare tra gli alunni un presidente e due scrutatori;
- alle ore 12:40 l'insegnante dell'ora farà chiudere l'assemblea e darà inizio alle operazioni di voto;
- le schede, prima del loro utilizzo, dovranno essere vidimate da un componente del seggio;
- non potrà far parte del seggio chi è candidato per il consiglio di classe e/o Consiglio d'istituto;
- terminate le operazioni di voto si procederà allo spoglio delle schede in questo ordine:
  - Consiglio di Classe (*controllo voti/scrutinio/ compilazione verbale*)
  - Consiglio d'istituto (*controllo voti/scrutinio / compilazione verbale*)
  - Consulta Provinciale degli Studenti (*controllo voti/scrutinio / compilazione verbale*)
- i risultati delle votazioni, insieme ai verbali dovranno essere consegnati alla Commissione elettorale;
- ore 13:30, terminati i lavori gli alunni potranno lasciare la scuola.

**I docenti in servizio e in orario nelle rispettive classi seguiranno gli studenti affinché utilizzino al meglio i momenti di confronto e discussione, chiarendo le modalità di funzionamento degli OO.CC della scuola e richiamando gli impegni di partecipazione responsabile e costruttiva.**

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa M. Patrizia Costantini

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo n. 39/1993*